

Copia

DELIBERAZIONE N.

88

del **31/07/2018**

COMUNE DI RIVARA
Regione Piemonte
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

**Verbale di deliberazione della
Giunta Comunale**

**OGGETTO: APPROVAZIONE DELLE "LINEE PROCEDURALI PER LA
SEGNALAZIONE DI ILLECITO O IRREGOLARITÀ E LA DISCIPLINA
DELLA TUTELA DEL DIPENDENTE PUBBLICO CHE SEGNALE ILLECITI"
(c.d. WHISTLEBLOWER)**

L'anno **duemiladiciotto**, addì **trentuno**, del mese di **luglio**, alle ore **diciotto** e minuti **cinquanta**, nella sala delle adunanze.

Previo l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
QUARELLI Gianluca	Sindaco	X	
CAPUTO Rocco	Vice Sindaco	X	
ROLLE Chiara Maria	Assessore	X	
Totale		3	0

Assiste all'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale Signor **FASCIO Dr. Luca** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **QUARELLI Gianluca** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Deliberazione Giunta Comunale n. 88 del 31/07/2018

Oggetto: APPROVAZIONE DELLE "LINEE PROCEDURALI PER LA SEGNALAZIONE DI ILLECITO O IRREGOLARITÀ E LA DISCIPLINA DELLA TUTELA DEL DIPENDENTE PUBBLICO CHE SEGNALA ILLECITI" (c.d. WHISTLEBLOWER)

LA GIUNTA COMUNALE

Udita la relazione del Sig. Presidente;

RICHIAMATA la Legge 6 novembre 2012, n. 190, ad oggetto "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*" e, in particolare, l'articolo 1, comma 51, che ha modificato il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, inserendovi l'articolo 54 bis, ad oggetto: "Tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti", a sua volta successivamente modificato dall'articolo 31 del Decreto Legge 24 giugno 2014, n. 90 e dalla Legge 30 novembre 2017, n. 179;

ATTESO CHE il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.), approvato con la deliberazione numero 72 del 11 settembre 2013 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, tra le azioni e misure per la prevenzione della corruzione elencate al Capitolo 3 (punto 3.1.11), prevede la "Tutela del dipendente che effettua segnalazioni di illecito (cosiddetto *whistleblower*)", dettando linee guida per l'applicazione di questo istituto da parte delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO il modello per la segnalazione di condotte illecite predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica, quale strumento a supporto per le pubbliche amministrazioni e pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento nel mese di aprile 2014;

CONSIDERATO CHE il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC) del Comune di Rivara prevede che il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza predisponga un'apposita procedura (cosiddetta "*Whistleblowing Policy*"), la quale attui la tutela del dipendente che effettua le segnalazioni di cui al citato articolo 54 bis, attraverso l'introduzione di misure volte a garantire la tutela dell'anonimato, assicurare la non discriminazione nei confronti del segnalante, sottrarre la segnalazione del dipendente dall'accesso previsto dagli articoli 22 e seguenti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e dagli articoli 5 e 5bis del D.Lgs n. 33 del 14 marzo 2013, e successive modificazioni;

VISTO CHE il *whistleblowing* è strumento di prevenzione e di correzione di degenerazioni e malfunzionamenti del sistema interno all'amministrazione e che per "*Whistleblowing Policy*" si intende una procedura volta ad incentivare le segnalazioni e a tutelare il *whistleblower*;

RITENUTO CHE occorra definire, pertanto, una apposita procedura che fornisca le necessarie indicazioni operative, anche alla luce delle recenti disposizioni di cui alla Legge n. 179 del 30 novembre 2017, circa:

- a) i destinatari della segnalazione;
- b) l'oggetto e i contenuti della segnalazione;
- c) le modalità di trasmissione della segnalazione;
- d) le forme di tutela che devono essere poste a favore dei dipendenti e dei collaboratori, per evitare possibili ripercussioni sulla loro vita lavorativa;

ESAMINATE le linee procedurali per la segnalazione di illecito o irregolarità e disciplina della tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti, allegate alla presente proposta di deliberazione quale parte integrante e sostanziale, e predisposte dal Responsabile della prevenzione della corruzione, oltre che Responsabile della trasparenza del Comune di Rivara;

VISTI:

- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il D.Lgs 30.03.2001, n. 165;
- la Legge 06.11.2012, n. 190;
- la Legge 30.11.2017, n. 179;

RICHIAMATI:

- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale sui controlli interni;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, approvato con deliberazione della G.C. n. 4 del 27.01.2018;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica da parte del competente Responsabile, ai sensi di quanto disciplinato dall'articolo 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Con votazione favorevole ed unanime, espressa in forma palese per alzata di mano,

D E L I B E R A

di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, le “Linee procedurali per la segnalazione di illecito o irregolarità e disciplina della tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti”, allegate alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, predisposte dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Rivara;

di pubblicare le linee guida approvate sul sito Internet comunale, nella sottosezione “Altri contenuti” della sezione denominata "Amministrazione trasparente" unitamente al modello per la segnalazione di condotte illecite, predisposto sulla base dello schema fornito dal Dipartimento della Funzione Pubblica, e aggiornato alla Legge n. 179 del 30.11.2017,

di trasmettere copia della presente deliberazione e delle allegate linee guida a tutti i dipendenti del Comune di Rivara.

Inoltre, con successiva votazione unanime e favorevole, resa in forma palese, delibera di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267 e s.m.i.

Il Presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
F.to (QUARELLI Gianluca)

L'ASSESSORE
F.to (CAPUTO Rocco)

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (FASCIO Dr. Luca)

VISTO: l'art.49, comma 1, del D.Lgs 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. PARERE CONTABILE ASSENZA RILEVANZA CONTABILE	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.to FASCIO Dr. Luca
--	---

VISTO: l'art.49, comma 1, del D.Lgs 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. PARERE TECNICO FAVOREVOLE	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.to FASCIO Dr. Luca
---	---

TRASMISSIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI (Art.125 D.Lgs 267/00 e s.m.i.)

Si da atto che del presente verbale viene data comunicazione – oggi 10/08/2018 giorno di pubblicazione – ai Capigruppo Consiliari.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to FASCIO Dr. Luca

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (Art.124 D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e Art. 32 L. 69/2009)

Io sottoscritto Segretario Comunale certifico che copia del presente verbale verrà pubblicato il giorno 10/08/2018 all'Albo Pretorio Virtuale di questo Comune ove rimarrà esposto per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 c.1 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 32 della L. 69/2009.

Rivara, lì 10/08/2018

F.to FASCIO Dr. Luca

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (Art.134 comma 3 D.Lgs. 267/00 e s.m.i.)

Si certifica che la su estesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio Virtuale di questo Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. in data 20/08/2018

Rivara, lì 20/08/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to FASCIO Dr. Luca

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Rivara, lì 10/08/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
(FASCIO Dr. Luca)